**REPUBLIKA HRVATSKA**

**GRAD ZAGREB**

**OSNOVNA ŠKOLA BOROVJE**

**Davora Zbiljskog 7, 10 000 Zagreb**

**KLASA:** 003-06/21-01/01

**URBROJ:** 251-435-21-06-12

U Zagrebu, 13. svibnja 2021. godine

**ZAKLJUČCI**

**s 2. sjednice Školskog odbora Osnovne škole Borovje,**

**održane dana 13. svibnja 2021. godine s početkom u 18:00 sati.**

Zapisnik vodi Zlatko Tudjina, član Školskog odbora

Prisutni članovi Školskog odbora:

1. Biserka Breznik, imenovana iz reda učitelja i stručnih suradnika

2. Silvana Forjan, predsjednica Školskog odbora, imenovana iz reda učitelja i stručnih suradnika

3. Irena Košar, imenovana iz reda roditelja Škole

4. Zlatko Tudjina, izabran od radnika Škole

Odsutni član Školskog odbora: /

Ostali sudionici: Željkica Kraljević, zamjenica ravnateljice

Sjednica Školskog odbora održala se uz poštivanje svih mjera Stožera civilne zaštite i Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo.

Predsjednica ŠO Silvana Forjan konstatira da na sjednici prisustvuje **četiri (4) člana** Školskog odbora te da postoji kvorum potreban za pravovaljano odlučivanje te predlaže sljedeći dnevni red kako slijedi:

**D N E V N I R E D**

1. Verificiranje zapisnika s prethodne 1. sjednice Školskog odbora.

### Prijedlog PRAVILA O UPRAVLJANJU DOKUMENTARNIM I ARHIVSKIM GRADIVOM.

1. Prijedlog PRAVILNIKA O NAČINU PROVOĐENJA AKTIVNOSTI NA PROMICANJU SPOZNAJE O ŠTETNOSTI UPORABE DUHANSKIH I SRODNIH PROIZVODA ZA ZDRAVLJE.
2. Zakup školskog prostora.
3. Razno.

**ZAKLJUČAK:** Školski odbor je jednoglasnom odlukom svih nazočnih članova usvojio dnevni red sjednice.

**Ad. 1.** Verificiranje zapisnika s prethodne 1. sjednice Školskog odbora

**ZAKLJUČAK:** Na zapisnik s 1. sjednice ŠO nije bilo primjedbi. ŠO jednoglasnom odlukom svih nazočnih članova usvaja zapisnik s prethodne 1. sjednice ŠO.

### Ad 2. Prijedlog PRAVILA O UPRAVLJANJU DOKUMENTARNIM I ARHIVSKIM GRADIVOM.

**ZAKLJUČAK**: Školski odbor jednoglasnom odlukom svih nazočnih članova usvojio je *Pravila o upravljanju dokumentarnim i arhivskim gradivom* i *Popis dokumentarnog i arhivskog gradiva s rokovima čuvanja, a* koji je sastavni dio Pravila.

Pravila će se objaviti na oglasnoj ploči Škole te će stupiti na snagu osmi dan od dana objave na oglasnoj ploči Škole, no primjenjivat će se nakon zaprimanja izdane suglasnosti od Državnog arhiva u Zagrebu.

**Ad.3.** Prijedlog PRAVILNIKA O NAČINU PROVOĐENJA AKTIVNOSTI NA PROMICANJU SPOZNAJE O ŠTETNOSTI UPORABE DUHANSKIH I SRODNIH PROIZVODA ZA ZDRAVLJE.

**ZAKLJUČAK:** Školski odbor jednoglasnom odlukom svih nazočnih članova usvojio je *Pravilnik o načinu provođenje aktivnosti na promicanju spoznaje o štetnosti uporabe duhanskim i srodnih proizvoda za zdravlje.*

Pravilnik stupa na snagu dan nakon dana objave na oglasnoj ploči Škole, a ravnateljica je obavezna imenovati članove Povjerenstva za borbu protiv pušenja najkasnije u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika.

**Ad.4. Zakup školskog prostora.**

1. CHEERLEADING KLUB „ZAGREB“

2. ZAGREBAČKA JUDO ŠKOLA

3. KOŠARKAŠKI KLUB ZAPRUĐE

4. ODBOJKAŠKI KLUB NOVI ZAGREB

5. KARATE KLUB CROATIA

6. ŽENSKI KOŠARKAŠKI KLUB FOLKA

7 .KOŠARKAŠKI KLUB DINAMO ZAGREB

8. TENISKI KLUB CHROMOS - SAVICA

9. DSR PINGVIN SPORT I SKI

10. KOŠARKAŠKI KLUB VUČIĆI ZAGREB

**Zaključak:** Školski odbor daje suglasnost na sklapanje prijedloga ugovora o zakupu školskog prostora za školsku godinu 2020./2021. i 2021./2022. te na način dodjele termina u školskoj sportskoj dvorani i učionicama.

**Ad. 5. Razno**

**ZAKLJUČAK:** Školski odbor daje suglasnost odnosno prihvaća izvješće zamjenice ravnateljice.

Školski odbor završio je s radom u 19:00 sati.

Ovaj zapisnik ima četiri (4) stranice.

**Zapisničar: Predsjednica Školskog odbora:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Zlatko Tudjina Silvana Forjan