

REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
OSNOVNA ŠKOLA BOROVIJE
Davora Zbiljskog 7, 10 000 Zagreb

KLASA: 007-04/23-01/11
URBROJ: 251-435-23-06-2

U Zagrebu 21. prosinca 2023. godine

ZAPISNIK

**s 29. sjednice Školskog odbora Osnovne škole Borovje,
održane dana 21. prosinca 2023. godine s početkom u 18:20 sati**

Zapisnik vodi Zlatko Tudjina, član Školskog odbora.

Prisutni članovi Školskog odbora:

1. Silvana Forjan, predsjednica Školskog odbora, imenovana iz reda učitelja i stručnih suradnika
2. Marijo Pisk, imenovan od osnivača
3. Irena Košar, imenovana od strane Vijeća roditelja,
4. Zlatko Tudjina, izabran od radnika Škole

Odsutni član Školskog odbora: Biserka Breznik, Martina Jelovečki, Ana Obranović
Ostali sudionici: Branka Štefok Bojadžija, ravnateljica

Predsjednica Školskog odbora Silvana Forjan konstatira da na sjednici prisustvuje četiri (4) člana Školskog odbora te da postoji kvorum potreban za pravovaljano odlučivanje te predlaže sljedeći dnevni red kako slijedi:

DNEVNI RED

1. Verificiranje zapisnika s prethodne 28. sjednice Školskog odbora,
2. Radni odnosi (Prethodna suglasnost Školskog odbora na zasnivanje radnih odnosa na temelju natječaja objavljenih dana 30. 11. 2023. g. na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje te mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Škole),
3. Izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2022. god.,
4. Financijski plan za 2024. g. kao i projekcija za 2025. g. i 2026. g.,
5. Plan nabave za 2024. god.,
6. Zakup školskog prostora, zamolbe,
7. Razno.

ZAKLJUČAK: Školski odbor je jednoglasnom odlukom svih nazočnih članova usvojio dnevni red sjednice.

Ad. 1. Verificiranje zapisnika s prethodne 28. sjednice Školskog odbora

ZAKLJUČAK: Na zapisnik s 28. sjednice Školskog odbora nije bilo primjedbi. Školski odbor jednoglasnom odlukom svih nazočnih članova usvaja zapisnik s prethodne 28. sjednice Školskog odbora.

Ad 2. Radni odnosi (Prethodna suglasnost Školskog odbora na zasnivanje radnih odnosa na temelju natječaja objavljenih dana 30. 11. 2023. g. na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje te mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Škole)

ZAKLJUČAK: Prijedlog ravnateljice da se MARIJA LAKTAŠIĆ, zaposli na radno mjesto spremačice na puno, određeno radno vrijeme, 40 sati ukupnog tjednog radnog vremena, od 22. 12. 2023. god. usvaja se te se daje prethodna suglasnost na zapošljavanje.

Ad. 3. Izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2022. god.

ZAKLJUČAK: Izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2022. god., Školski odbora usvaja jednoglasno.

Ad. 4. Financijski plan za 2024. g. kao i projekcija za 2025. g. i 2026. g.

ZAKLJUČAK: Školski odbor je jednoglasnom odlukom svih nazočnih članova usvojio Financijski plan za 2024. g. kao i projekciju za 2025. g. i 2026. g.

Ad. 5. Plan nabave za 2024. god.

ZAKLJUČAK: Školski odbor je jednoglasnom odlukom svih nazočnih članova usvojio Plan nabave za 2024. g.

Ad. 6. Zakup školskog prostora

ZAKLJUČAK: Prijedlog ravnateljice vezano uz iznajmljivanje školske sportske dvorane i učionica je usvojen te se neće dati suglasnost na zakup školskog prostora slijedeće korisniku zbog potpunosti termina: grupa građana – predstavnik g. Filip Ilić.

Ad 7. Razno

Predsjednica Školskog odbora daje riječ ravnateljici Branki Štefok Bojadžija.

ZAKLJUČAK: Školski odbor prihvaća izvješće ravnateljice.

Školski odbor završio je s radom u 19:15 sati.

Ovaj zapisnik ima četiri (4) stranice.

Zapisničar:

Zlatko Tudjina

Predsjednica Školskog odbora:

Silvan Forjan